



«Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»
Международная школа медицины

Система менеджмента и качества
План работы Деканата (6 лет, СПО) на 2025-2026 учебный год

«Утверждаю»
Проректор по учебно-
административной работе
проф. Муса кызы Алина



План работы
Деканата «Лечебное дело» 6 лет и СПО «Сестринское дело»
Международной школы медицины МУК
на 2025-2026 учебный год

Бишкек 2025 г.



«Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»
Международная школа медицины

Система менеджмента и качества
План работы Деканата (6 лет, СПО) на 2025-2026 учебный год

№	Виды работ	Сроки исполнения	Ответственные	Индикатор
I. УЧЕБНАЯ РАБОТА				
1	Разработка плана работы Деканата МШМ МУК по специальностям 6 лет «Лечебное дело», «СПО» на 2025-2026 учебный год согласно графика учебного процесса	Август-сентябрь	Декан, специалисты деканата	-План работы деканата МШМ МУК -Протоколы заседаний деканата
2	Организация и проведение встречи с работодателями	Сентябрь	Проректор по УАР, декан, заведующие кафедрами, УМО МШМ МУК	ООП
3	Разработка ООП и утверждение учебного плана и последовательностей курсов ООП 6 лет и СПО СД	Август-сентябрь	Проректор по УАР, декан, заведующие кафедрами, УМО МШМ МУК	-Учебный план -Сведения о последовательности курсов согласно ГОС ВПО
4	Утверждение учебного расписания занятий для 6 лет и СПО СД на 2025-2026 учебный год	Сентябрь	Деканат, кафедры	-Расписание учебных занятий
5	Проведение организационного собрания со студентами. Ознакомление студентов с правилами внутреннего распорядка МШМ МУК.	Сентябрь	Деканат, кафедры	-Правила внутреннего распорядка МШМ МУК. -Протокол проведения собрания со студентами -Фотоотчет
6	Мероприятия по организации начала учебного года: - формирование состава академических и языковых групп; - проведение Дня знаний для первокурсников; - выдача чипов для прохождения турникета первокурсникам и переведенным студентам, выдача лифтовых чипов для ЛОВЗ.	Август-октябрь	Деканат, отдел ПСиВР, студенческий сектор	-Приказы о зачислении, об укомплектовании групп - Утвержденное расписание занятий -Сведения по движению контингента студентов -Сценарий проведения «Дня знаний» -Протоколы собраний со студентами



«Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»
Международная школа медицины

Система менеджмента и качества
План работы Деканата (6 лет, СПО) на 2025-2026 учебный год

				-Журнал выдачи студенческих билетов и зачетных книжек -Отчеты о проведении мероприятий с фотоматериалами
7	Подготовка аудиторного фонда на клинических базах МШМ МУК; распределение и утверждение аудиторного фонда по кампусам и клиническим базам	Август-сентябрь	Декан, специалисты, отдел ПСиВР	Закрепление и утверждение аудиторного фонда по кампусам и клиническим базам на 2025-2026 учебный год -Сведения о закреплении и утверждении аудиторного фонда по кампусам и клиническим базам на 2025-2026 учебный год -Утвержденное расписание занятий с указанием аудиторий
8	1. Разработка совместных образовательных программ с ведущими зарубежными университетами-партнерами 2. Программа по академической мобильности, включающая партнерство с ВУЗами Центральной Азии, России, Казахстана.	В течение года	Проректора, декан, департамент образования, международный отдел, заведующие кафедрами	Заключение договоров с партнерами -Договоры, заключенные с партнерами
9	Участие в совещаниях с руководителями структурных подразделений МШМ МУК по организации и осуществлению учебного процесса, по вопросам текущей и перспективной работы МШМ МУК	В течении года (по вторникам)	Проректор по УАР, декан	Реализация поставленных задач -Протоколы совещаний с руководителями структурных подразделений МШМ МУК -Отчеты руководителей структурных подразделений МШМ МУК по организации и осуществлению



«Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»
Международная школа медицины

Система менеджмента и качества
План работы Деканата (6 лет, СПО) на 2025-2026 учебный год

				учебного процесса, по вопросам текущей и перспективной работы МШМ МУК
10	Введение, заполнение электронных журналов ППС. Контроль.	В течение года	Деканат, информационный отдел старосты групп	Проведение инструктажа
11	Выдача учебной карты студента (электронные зачетные книжки для студентов)	Январь-июль	Деканат, информационный отдел кураторы, старосты групп	Проведение инструктажа
12	Проверка текущего состояния успеваемости и посещаемости студентов	В течение года	Деканат, специалисты деканата, кураторы курсов, старосты групп	-Академические (электронные) журналы -Журналы выдачи справок для отработок, пропущенных занятий
13	Организация и проведение медицинского обследования студентов	Согласно графику	Декан, отдел ПСиВР, кураторы	-Приказ о проведении мед. обследования -График прохождения медосмотра
14	Организация контроля оплаты за обучение студентами	Согласно графику	Деканат, отдел ПСиВР, кураторы	Сведения об оплате за обучение
15	Подготовка и проведение зимней, летней экзаменационных сессий	Январь, Июнь	Деканат, кафедры	Экзаменационные ведомости
16	Подведение итогов ЗЭС и ЛЭС. Составление цифрового отчета об итогах зачетно-экзаменационной сессии (2 раза в год)	Январь, Июль	Деканат, кафедры	Все виды отчетов
17	Подготовка и проведение ИГА. Подготовка распоряжения о допуске к итоговой государственной аттестации выпускников.	По графику учебного процесса	Деканат, кафедры	Приказы, ведомости, расписание
18	Составление расписания итоговой государственной аттестации. выпускников	За неделю до начала ГИА	Деканат, кафедры	Расписание ИГА
19	Подготовка отчетов председателей ГАК	После проведения ИГА	Технические секретари и председатели ГАК	Отчеты председателей ГАК



«Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»
Международная школа медицины

Система менеджмента и качества
План работы Деканата (6 лет, СПО) на 2025-2026 учебный год

20	Подготовка плана приема на следующий учебный год	Октябрь - Февраль	Деканат	План приема абитуриентов на новый учебный год
21	Пересмотр рабочих учебных планов на новый учебный год	Май	Деканат, УМО, Кафедры	Учебные планы, последовательность на 2026-2027 учебный год
22	Определение контингента и количества учебных групп для расчета учебной нагрузки на следующий учебный год.	Май-июнь	Деканат, УМО, кафедры	-Сведения о контингенте студентов -Предварительный расчет учебной нагрузки ППС.
23	Составление графика учебного процесса на следующий учебный год	Май	Деканат, кафедры	График учебного процесса
24	Подготовка рапортов и приказов о переводе студентов с курса на курс	Июнь	Деканат	Рапорт о переводе
II. УЧЕБНО-МЕДИЦИЧЕСКАЯ РАБОТА				
1	Организация и проведение текущего, рубежного (промежуточного) и итогового контроля знаний студентов в течение семестра	Согласно графика учебного процесса	Декан, зам. деканы, зав. кафедрами, специалисты деканата	Графики модулей, расписание экзаменационных сессий, расписание ИГА, внутреннее расписание, клинический экзамен по анатомии и терапии
2	Организация ликвидации академических задолженностей студентами: проведение повторных курсов	В течении учебного года	Декан, зам. деканы, отдел ПСиВР, зав. кафедрами, кураторы	Рапорты и отрывные талоны по срывам занятий, информация о контроле посещаемости студентов через турникет, сведения с академических журналов
3	Подготовка ведомостей учета текущей и итоговой успеваемости	Декабрь, Май	Деканат	Ведомости учета текущей и итоговой успеваемости
4	Выборы старост и актива групп	Сентябрь	Зам.деканов, начальник Отдела ПСиВР, кураторы групп	Организация учебно-воспитательной работы -Положение о старосте учебной группы



«Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»
Международная школа медицины

Система менеджмента и качества
План работы Деканата (6 лет, СПО) на 2025-2026 учебный год

				-Протокол собрания куратора с группой о выборе старосты группы -Приказ о назначении старосты группы
5	Рассмотрение результатов экзаменационных сессий на заседаниях ректората МШМ МУК	Согласно графикам повторного курса	Деканат, зав. кафедрами, кураторы	-Отчет о результатах экзаменационных сессий по курсам -Приказ о прохождении повторного курса -Графики проведения повторного курса
6	Организация переводов, восстановлений и отчислений студентов	Февраль, июль	Декан, зам. деканы, зав. кафедрами	-Отчет о результатах экзаменационных сессий по курсам - Протоколы комиссии по переводам и восстановлениям, рапорты, приказы университета
7	Организация и проведение всех видов практик	В течении года	Деканат, студ. сектор	-Рапорты, приказы о направлении на практику -Отчеты руководителей практик
8	Организация контроля заполнения академических электронных групповых журналов преподавателями, лидерами групп	Согласно графика учебного процесса	Проректор по клинической работе, Начальник отдела практики, Деканат, зав. кафедрами, Департамент образования	-Правила заполнения академических электронных групповых журналов для преподавателей и лидеров групп -Отчеты о проведении проверки со стороны ответственных лиц -Уведомления преподавателей в случае нарушения -Протоколы встреч с преподавателями и лидерами групп для обсуждения проблем -Информация о преподавателях и



«Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»
Международная школа медицины

Система менеджмента и качества
План работы Деканата (6 лет, СПО) на 2025-2026 учебный год

				лидерах, отличившихся качественным исполнением
9	Контроль за оформлением документации деканата согласно номенклатуре дел	Ежеквартально, по итогам полугодий	Деканат, кураторы	-Проверка соответствия номенклатуре -Контроль сроков и согласования -Контроль утверждения документации соответствии регламентом -Обновление номенклатуры дел -Соблюдение законодательства
10	Контроль за проведением кураторских собраний, утверждение отчетов	Ежегодно	Декан, зам. деканы, зав. кафедры, Отдел ПСиВР и кураторы групп	Анализ воспитательной работы, планы работы и отчеты кураторов
11	Закрепление кураторов академических групп	В течение октября	Декан, зам. деканы, начальник отдела ПСиВР	-Должностные инструкции кураторов -Протоколы заседаний об утверждении списка кураторов -Протоколы ознакомления со списком утверждённых кураторов и должностными инструкциями
III. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА				
1	Участие в заседаниях Ректората, Ученого и Учебно-научно-методического совета	В течение года	Декан, зав. кафедрами, члены советов из числа ППС	Протоколы заседаний Ректората и советов
2	Участие в общеуниверситетских мероприятиях различного характера	В течение года	Декан, зав. кафедрами, кураторы	Публикации на официальном сайте, Инстаграм странице



«Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»
Международная школа медицины

Система менеджмента и качества
План работы Деканата (6 лет, СПО) на 2025-2026 учебный год

3	Организация и проведение рабочих совещаний, встреч с ППС и студентами	В течение года	Деканат, зав. кафедрами	Протоколы встреч, фотоотчеты
4	Профориентационная работа: проведение мероприятий, направленных на подготовку к новому набору абитуриентов, проведение Дня открытых дверей, подготовка и тиражирование рекламных материалов, социальные сети	В течение года	Проректора МШМ МУК, декан, зав. кафедрами, специалисты СММ	План профориентационной работы, отчеты, рекламные материалы, и публикации на сайте университета и в социальных сетях
5	Поддержка и обновление сайта	В течение года	Специалисты деканата	Информация на Официальном сайте
IV. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА				
1	Проведение научно-исследовательских мероприятий в соответствии с утвержденными планами кафедр	В течение года	Проректор по науке, зав. кафедрами	-План НИР, НИРС кафедр - Отчеты о проделанной работе -Научные работы (статьи, доклады, курсовые и дипломные работы, диссертации, монографии)
2	Контроль деятельности кафедры согласно их плана НИР, НИРС	В течение года	Проректор по науке, зав. кафедрами	-План НИР, НИРС кафедр -Отчеты о проделанной работе -Протоколы заседаний кафедр -Отчеты о промежуточной аттестации
3	Проведение и участие в работе круглых столов, семинаров, научных конференций ППС разных уровней	В течение года	Проректор по науке, зав. кафедрами	-Программы семинаров, круглых столов -Отчеты о проведении мероприятий -Публикации результатов исследования



«Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»
Международная школа медицины

Система менеджмента и качества
План работы Деканата (6 лет, СПО) на 2025-2026 учебный год

4	Организация научно-практических студенческих мероприятий (олимпиад, конкурсов и др.)	В течение года	Проректор по науке, Студенческий совет, Отдел ПСиВР кафедры	-План НИР, НИРС кафедр -Отчеты о проведении мероприятий -Раздаточный материал
5	Гостевые лекции для студентов с ведущими отечественными и зарубежными учеными	В течение года	Проректор по науке, декан	-Сведения о выбранных лекторах, темах, форматах лекций -Отчеты о проведении лекций -Информация на сайте университета и в социальных сетях
V. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
1	Празднование «День Знаний»	1 сентября	Декан, зам. деканы, отдел ПСиВР, кураторы	-Сценарий «Дня знаний» -Отчет о проведении мероприятия -Фото- и видео-материалы -Публикации на сайте университета и в социальных сетях
2	Разработка и утверждение планов воспитательной работы и кураторов групп	Октябрь	Декан, зам. деканы, начальник Отдела ПСиВР, ведущий специалист, кураторы групп	План воспитательной работы
3	Проведения адаптационных мероприятий со студентами первого курса, расписанием и расположением аудиторий	Октябрь	Декан, начальник Отдела ПСиВР, кураторы групп	-План проведения мероприятия -Отчет о проведении мероприятия
4	Беседа на тему: «Права и обязанности студентов»	Октябрь	Декан, отдел ПСиВР, кураторы, студ. совет	-Морально-этический кодекс - Отчет о проведении мероприятия
5	Участие в общеуниверситетской игре КВН	Октябрь	Кураторы, студ. совет	Воспитание командного духа, формирование креативного мышления



«Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»
Международная школа медицины

Система менеджмента и качества
План работы Деканата (6 лет, СПО) на 2025-2026 учебный год

				<ul style="list-style-type: none">-Протокол формирования команды КВН-Сценарий выступления-Отчет об участии-Публикации на сайте университета и в социальных сетях
6	Посещение музеев, театров	В течение года	Кураторы, студ. совет	<p>Воспитание эстетического вкуса и духовно-нравственного развития</p> <ul style="list-style-type: none">-План проведения мероприятий-Отчет о проведении мероприятий-Отзывы студентов- Публикации на сайте университета и в социальных сетях
7	Участие в городских, областных субботниках	В течение года	Декан, начальник Отдел ПСиВР, кураторы и студ.совет	<p>Трудовое воспитание студентов, поддержание порядка в университете на прилегающей территории</p> <ul style="list-style-type: none">-Отчет об участии в городских и областных субботниках- Публикации на сайте университета и в социальных сетях
8	Поведение мероприятия, посвящённого дню рождения Ч. Айтматова	Декабрь	Кафедра «Гуманитарные и естественно-научные дисциплины», Отдел ПСиВР	<p>Приобщение студентов к культурному наследию Ч. Айтматова</p> <ul style="list-style-type: none">-Сценарий проведения мероприятия, посвященного дню рождения Ч.Айтматова



«Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»
Международная школа медицины

Система менеджмента и качества
План работы Деканата (6 лет, СПО) на 2025-2026 учебный год

				<ul style="list-style-type: none">-Отчет о проведении мероприятия- Публикации на сайте университета и в социальных сетях
9	Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню родного языка.	Февраль	Кафедра «Гуманитарные и естественно-научные дисциплины», Отдел ПСиВР	<p>Воспитание толерантного отношения к языку и культуре студентов из разных стран.</p> <ul style="list-style-type: none">-Программа проведения «Дня родного языка»-Отчет о проведении мероприятия- Публикации на сайте университета и в социальных сетях
10	Празднование Международного женского дня	Март	Деканат, отдел ПСиВР, кураторы	<ul style="list-style-type: none">-Программа праздничного концерта, посвященного Международному женскому дню 8-е Марта-Отчет о проведении мероприятия- Публикации на сайте университета и в социальных сетях
11	Проведение праздника Нооруз	Март	Деканат, отдел ПСиВР, кураторы	<ul style="list-style-type: none">-Сценарий проведения праздника Нооруз-Отчет о проведении мероприятия- Публикации на сайте университета и в инстаграм
12	Поддержка связи с родителями обучающихся	В течение года	Деканат, отдел ПСиВР, кураторы	План куратора



«Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»
Международная школа медицины

Система менеджмента и качества
План работы Деканата (6 лет, СПО) на 2025-2026 учебный год

13	Формирование сборных команд по волейболу, футболу, баскетболу	В течение года	Отдел ПСиВР, кураторы, студ. совет	Привлечение студентов к здоровому образу жизни, выявление и развитие способностей студентов -Протоколы утверждения списков кандидатов в сборные команды -Отчеты об участии в соревнованиях
14	Профориентационная работа: проведение мероприятий, направленных на подготовку к новому набору абитуриентов, проведение мероприятия «День открытых дверей»	В течение года	Проректоры МШМ МУК, декан, зам. деканы, зав. кафедры, Отдел ПСиВР	-План профориентационной работы -Программа мероприятия «День открытых дверей» -Отчеты о проведении мероприятий, направленных на подготовку к новому набору абитуриентов Привлечение абитуриентов; Социальная адаптация студентов

И.О. Декана (6 лет и СПО) МШМ МУК

Исакова А.Т.