«КЭАУ» ОИӨК КэББМдин
Окумуштуулар Кеңешинин
2025-ж. «19» май
№112 токтому менен
«БЕКИТИЛДИ»
«КЭАУ» ОИӨК КэББМдин
ректору профессор Е.Ю. Савченко
____
«_27_» _май_ 2025 ж.

«КЫРГЫЗСТАН ЭЛ АРАЛЫК УНИВЕРСИТЕТИ»
ОКУУ ИЛИМИЙ-ӨНДҮРҮШТҮК КОМПЛЕКСИНЕ
КАБЫЛ АЛУУ ТАРТИБИ

Бул кабыл алуу тартиби Кыргыз Республикасынын жана башка мамлекеттердин жарандарын юридикалык жана (же) жеке жактар менен окутуунун наркын төлөө келишимдери боюнча жогорку кесиптик билим берүү программалары боюнча окутуу үчүн «Кыргызстан Эл аралык университети» Окуу-илимий-өндүрүштүк комплексине (мындан ары - «КЭАУ» ОИӨК) кабыл алууну жөнгө салат.

Бул кабыл алуу тартиби «Кыргыз Республикасынын Жогорку жана орто кесиптик билим берүү чөйрөсүндөгү ченемдик укуктук актыларды бекитүү жөнүндө» 2024-жылдын 12-июлундагы Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин №382 токтомунун негизинде жана Кыргыз Республикасынын жогорку кесиптик билим берүү уюмдарына кабыл алуу тартибинин негизинде иштелип чыккан (Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2022-жылдын 1-августундагы №425, 2022-жылдын 21-ноябрындагы №654, 2022-жылдын 30-ноябрындагы №665, 2023-жылдын 28-февралындагы №106, 2022-жылдын 30-июнундагы №355).

Ушул кабыл алуу тартибинде төмөнкүдөй терминдер колдонулат:

- жалпы республикалык тестирлөө (мындан ары - ЖРТ) - бул билим берүү уюмдарына окууга тапшырууну каалаган адамдар үчүн көз карандысыз тестирлөө кызматы (мындан ары - КТК) тарабынан өткөрүлүүчү тестирлөө;
- жайкы кабыл алуу - абитуриенттерди билим берүү уюмдарына гранттык орундарга жана окутуунун наркын төлөө келишимдери боюнча орундарга жай мезгилинде кабыл алуу;
- кышкы кабыл алуу - абитуриенттерди билим берүү уюмдарына окутуунун наркын төлөө келишимдери боюнча орундарга, жайкы кабыл алуудан кийин бош калган орундарга кыш мезгилинде кабыл алуу;
- билим берүү уюмдарына кабыл алууга конкурска катышуунун автоматташтырылган маалыматтык системасы (мындан ары - АМС) –

бул билим берүү уюмдарына учурдагы жылдын ЖРТ жыйынтыктары боюнча (кышкы кабыл алуу үчүн өткөн жылдагы ЖРТнын жыйынтыгы боюнча), чет өлкөлүк жарандар үчүн ички экзамендердин жыйынтыгы боюнча онлайн режиминде каттоо жана кабыл алуу үчүн портал;
- электрондук талон - бул АМС аркылуу электрондук түрдө берилген өтүнмө.

1. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР

1.1. «Кыргызстан эл аралык университети» Окуу-илимий-өндүрүштүк комплексиндеги коммерциялык эмес билим берүү мекемесине (андан ары -«КЭАУ» ОИӨК КэББМ) бакалавр даярдоо программалары боюнча биринчи курска жалпы орто, кесиптик орто же кесиптик башталгыч билими жөнүндө мамлекеттик үлгүдөгү документи бар адамдар кабыл алынат. (жалпы орто билими жөнүндө документи болсо).

1.2. Тездетилген программа боюнча окутууга кабыл алуу айрым дисциплиналарды окутуунун жана жогорку же орто кесиптик билим алууда өткөрүлгөн башка окуу иш-чараларын жыйынтыгы боюнча кайрадан аттестациялоонун (кайра зачеттоонун) негизинде жүргүзүлөт. Тездетилген программаларды ишке ашырууда окуу мөөнөтү башка билим берүү программасы боюнча орто кесиптик билим жана (же) жогорку билим алууда студент өздөштүргөн (өткөн) айрым дисциплиналар (модулдар) жана (же) айрым тажрыйбалар боюнча окутуунун натыйжаларын толугу менен же жарым-жартылай кайра аттестациялоонун (кайра зачеттоонун) жыйынтыктары боюнча аныкталат.

1.3. Кесиптик орто же кесиптик башталгыч билими жөнүндө мамлекеттик үлгүдөгү документи бар адамдар (жалпы орто билими жөнүндө документи бар болсо) ЖРТдан өтпөстөн окутуунун наркын төлөө келишими боюнча жогорку кесиптик билим берүүнүн багыттары/адистиктери боюнча (медициналык адистиктерден тышкары) окуу үчүн тиешелүү профиль боюнча билим берүү уюмдарына кабыл алынат. «Кыргызстандын эл аралык университети» Академиялык консорциумунун курамына кирген кесиптик орто билим берүү уюмдарынын бүтүрүүчүлөрү кесиптик жогорку билим берүүнүн багыттары/адистиктери боюнча окутуу үчүн тиешелүү профиль боюнча үчүнчү курска «КЭАУ» ОИӨК КэББМге кабыл алынат.

1.4. Магистрди даярдоо программасы боюнча окууга багыты боюнча жогорку билими (бакалавр) же толук жогорку кесиптик билими тууралуу мамлекеттик үлгүдөгү диплому бар адамдар кабыл алынат.

1.5. Казакстан Республикасынын, Россия Федерациясынын, Беларусь Республикасынын жана Тажикстан Республикасынын жарандары «Экономикалык жана гуманитардык тармактарда интеграцияны терендетүү жөнүндө келишимге катышкан мамлекеттердин жарандарына окуу жайларына тапшырууга бирдей укуктарды берүү жөнүндөгү» (1999-

ж.) макулдашуунун алкагында контракттык орундарга кирүүгө Кыргыз Республикасынын жарандары менен бирдей укуктардан пайдаланышат.

1.6. Кыргыз Республикасынын ЖОЖдорунда башка мамлекеттердин жарандарын окутуу, Кыргыз Республикасынын катышуусу менен белгиленген тартипте күчүнө кирген эл аралык келишимдердин, ошондой эле билим берүү уюмдарынын ортосундагы айрым жарандар менен түзүлгөн келишимдердин негизинде жүзөгө ашырылат.

1.7. Акы төлөө келишими боюнча окутуунун бардык формаларына абитуриенттерди тандоо жана кабыл алуу ЖРТнын жыйынтыгы боюнча «Абитуриент Online» автоматташтырылган маалыматтык системасы (мындан ары-АМТ) аркылуу гана жүргүзүлөт https://2020.edu.gov.kg/. Чет өлкөлүк жарандарды кабыл алуу ошондой эле АМТ аркылуу жүргүзүлөт http://educate.edu.gov.kg.

1.8. Окутуунун наркын төлөө келишими боюнча жогорку кесиптик билим берүүнүн даярдоо багыттары жана/же адистиктери боюнча окууга кабыл алуу планы кабыл алуу жарыяланганга чейин билим берүү уюмдары тарабынан өз алдынча бекитилет.

1.9. Абитуриент «КЭАУ» ОИӨК КэББМинин уставы, билим берүү ишмердигинин лицензиялары, мамлекеттик жана башка аттестациялардын (аккредитациянын) сертификаттары, кабыл алуу тартиби, ошондой эле кабыл алууга байланыштуу кирүү сынактарынын программалары жана башка зарыл болгон маалыматтар менен таанышууга укуктуу. Окутуунун акы төлөө формасына кабыл алууда кабыл алуу комиссиясы, тараптардын милдеттенмелери жана укуктары, окутуу үчүн акы төлөөнүн өлчөмү жана тартиби, окутуу үчүн акы төлөөдө жеңилдиктерди берүү мүмкүнчүлүгү менен тааныштырууга милдеттүү.

1.10. Окутуунун контракттык түрлөрүнө (күндүзгү жана сырттан окуу түрлөрүнө, андан ары – бардык түрлөрүнө) тапшыруу үчүн башкы критерийлери болуп ЖРТнын негизги тесттин жыйынтыгы (босого балл) эсептелет.

1.11. Бардык абитуриенттер тегине, жынысына, тилине, социалдык жана мүлктүк абалына, улуттук, партиялык таандыктыгына, ынанымдарына, дин тутуусуна, динге болгон мамилесине жана орто окуу жайын аяктаган убактысына карабастан, Кыргыз Республикасынын Конституциясында жана мыйзамдарында белгиленген бирдей укуктардан пайдаланышат.

1.12. «КЭАУ» ОИӨК КэББМге абитуриенттерди кабыл алуу жылына 2 жолу жүргүзүлөт:

Жайкы кабыл алуу - жай мезгилинде ишке ашырылат;

Кышкы кабыл алуу - жайкы кабыл алуудан кийин бош калган орундарга кыш мезгилинде ишке ашырылат.

2. ДОКУМЕНТТЕРДИ КАБЫЛ АЛУУ

2.1. Жогорку кесиптик билим берүү уюмдарына тапшыруу үчүн документтерди кабыл алуу КР Билим берүү жана илим министрлиги тарабынан белгиленген тартиптерге жана мөөнөттөргө ылайык жүргүзүлөт.

2.2. Бакалавриатка кабыл алуу үчүн негизги документтер:

- абитуриенттин жеке арызы, арыз берүү мөөнөтүн көрсөтүү менен;
- инсандыгын жана жарандыгын тастыктаган документ;
- жалпы орто, орто кесиптик билими же жогорку кесиптик билими жөнүндө мамлекеттик үлгүдөгү документ (орто кесиптик окуу жайды / ЖОЖду аяктагандыгы жөнүндө маалымкат);
- жалпы республикалык тестирлөөнүн жыйынтыгы тууралуу сертификаттын түп нускасы (ЖРТ);
- 6 фотосүрөт өлчөмү 3*4;
- аскерге чакырылгандар үчүн каттоо күбөлүгү же аскердик билет;
- башка документтер, абитуриент кабыл алуу тартибинде белгиленген жеңилдиктерге талапкер болсо.

2.3. Чет өлкөлүк жогорку кесиптик билим берүү уюмдарында окуган Кыргыз Республикасынын жарандары жана чет өлкөлүк жарандар кабыл алуу комиссиясына Кыргыз Республикасынын жалпы орто же кесиптик орто билими жөнүндө мамлекеттик документке эквиваленттүү билими тууралуу документин тапшырууга тийиш. Эквиваленттүүлүктү КР ББИМи аныктайт.

2.4. Тандоо жана кабыл алуу КРнын ББИМдин «2025-2026-окуу жылына абитуриенттерди тандоо жана кабыл алуу турларынын графигин бекитүү жөнүндө» буйругунун негизинде жүргүзүлөт.

2.5. Окутуунун контракттык түрүнө документтерди кабыл алуу жана кирүү сынактарынын мөөнөттөрү КР Билим берүү жана илим министрлиги тарабынан белгиленген мөөнөттөргө ылайык жүргүзүлөт.

2.6. Абитуриент документтерди тапшырганда паспортун же ким экендигин тастыктаган башка документтерин, ошондой эле билими тууралуу документин (күбөлөндүрүлгөн көчүрмөсүн) көрсөтсө болот, бирок окууга тапшырууда түп нускасы милдеттүү түрдө көрсөтүлөт.

2.7. Чет мамлекеттердин жарандары болгон абитуриенттердин документтерин мамлекеттик автоматташтырылган тутум (МАТ) аркылуу жылына эки жолу кабыл алуу жүргүзүлөт: жайкы кабыл алуунун алкагында - 1-августтан 1-декабрга чейин; кышкы кабыл алуунун алкагында - 20-декабрдан 20-мартка чейин жүргүзүлөт.

2.8. Магистратура программалары боюнча документтерди кабыл алуу 20-июндан 1-октябрга чейин жүргүзүлөт.

2.9. Магистратурага тапшыруу үчүн керектүү документтердин тизмеси:

- инсандыгын жана жарандыгын тастыктаган документти көрсөтүү

менен жеке арызы;

- жогорку билим жөнүндө мамлекеттик үлгүдөгү (бакалавр же адистин, магистрдин) дипломдун нотариалдык күбөлөндүрүлгөн көчүрмөсү;
- 6 фотосүрөт өлчөмү 3*4;
- паспорттун жана ИННдин көчүрмөсү.

3. КИРҮҮ СЫНАКТАРЫ

3.1. Кирүү сынактарын уюштуруу жана өткөрүү үчүн кабыл алуу комиссиясынын төрагасы тарабынан сынактык, аттестациялык жана апелляциялык комиссиялардын курамдары бекитилет. Сынактык жана апелляциялык комиссиялардын ишинин ыйгарым укуктары жана тартиби ЖОЖдун ректору тарабынан бекитилген жоболор менен аныкталат. Экзамендик комиссиялар эң тажрыйбалуу окутуучулардан түзүлөт.

3.2. «КЭАУ» ОИӨК КэББМ чет өлкөлүк жарандыгы бар абитуриенттер үчүн - жалпы орто билим берүүнүн билим берүү стандарттарына ылайык келген программалар боюнча кирүү сынактары оффлайн же онлайн форматта бланктык тестирлөө формасында, ошондой эле www.muk.iuk.kg сайтында, же Google формасы боюнча test.edu.kg билим берүү порталында өткөрүлөт. Кирүү сынактарын өткөрүү мөөнөтү университеттин белгиленген мөөнөттөрүнө ылайык жүргүзүлөт.

3.3. Студенттерди орто кесиптик жана жогорку кесиптик билим берүүнүн базасында тездетилген программаларга, ошондой эле магистратурага кабыл алуу жеке арызы боюнча жүргүзүлөт. Арыз берүү сайтта онлайн режиминде жүргүзүлөт www.muk.iuk.kg.

3.4. Акы төлөө келишими боюнча орундарга конкурс өткөрүүнүн мөөнөтү жана тартиби ошондой эле абитуриенттерди гранттык окутууга тандоонун жана кабыл алуунун белгиленген турларына ылайык жүргүзүлөт. Абитуриент акы төлөө менен окутуу орундарына конкурска катышуу үчүн сертификаттын кесилген талондорун өз каалоосу боюнча пайдаланат.

3.5. Окутуунун контракттык формасына жалпы республикалык тестирлөөнүн жыйынтыгы боюнча сертификаттын түп нускасы бар жана босого баллдан жогору балл алган абитуриенттер кабыл алынат.

4. АПЕЛЛЯЦИЯЛЫК КОМИССИЯ

4.1. Кирүү сынактарын өткөрүү мезгилине карата апелляцияларды кароо үчүн «КЭАУ» ОИӨК КэББМ ректорунун буйругу менен апелляциялык комиссия түзүлөт жана анын төрагасы дайындалат. Төрага жок болгон учурда анын милдеттерин төраганын орун басары аткарат.

4.2. Апелляция каралгандан кийин апеляциялык комиссиянын тестирлөөнүн жыйынтыгы жөнүндө чечими чыгарылат.

4.3. ЖОЖдун ичиндеги тестирлөөнүн жыйынтыктарын өзгөртүү

зарыл болгон учурда апелляциялык комиссиянын чечиминин протоколу түзүлөт, ага ылайык абитуриенттин сынактык ишине жана сынак баракчасындагы баага өзгөртүүлөр киргизилет.

4.4. Апелляциялык комиссияда пикир келишпестиктер пайда болгондо добуш берүү жүргүзүлөт жана чечим көпчүлүк добуш менен бекитилет. Апелляциялык комиссиянын протоколу менен тариздетилген чечим абитуриентке (колун койдуруу менен) маалымдалат.

5. КАБЫЛ АЛУУ

5.1. Абитуриенттерди окутуунун бардык формаларына кабыл алуу, кабыл алуу комиссиясы тарабынан, билими жөнүндө документтин түп нускасы же анын дубликаты болгондо гана жүргүзүлөт.

5.2. Окутуунун бардык формаларына жалпы республикалык тестирлөөдөн ийгиликтүү өткөн, кабыл алуу комиссиясы тарабынан кабыл алууга сунушталган жана кирүү сынактарын ийгиликтүү тапшырган абитуриенттер киргизилет.

5.3. Ар бир турда абитуриент ЖОЖго кабыл алуу конкурсуна катышуунун автоматташтырылган маалыматтык тутуму аркылуу ЖОЖдун кабыл алуу комиссиясына кагаз талонун же сертификаттын электрондук талонун берүү жолу менен бир ЖОЖду тандап алууга укуктуу.

5.4. Конкурсту өткөрүүнүн жана окутуунун сырттан окуу формаларына, анын ичинде аралыктан окутуу технологияларын колдонуу менен кабыл алуунун мөөнөттөрү ЖОЖ тарабынан өз алдынча белгиленет. Кошумча предметтик тесттерди талап кылган (медициналык адистиктерден тышкары) адистиктерге жана багыттарга окутуу акысын төлөө менен келишим боюнча орундарга конкурска бул тесттерди тапшырбаган, бирок негизги тест боюнча босого баллга барабар же андан жогору балл алган абитуриенттер да киргизилет. Бул адистиктерге киргизүүдө предметтик тесттердин жыйынтыктары бар абитуриенттер артыкчылыктуу укуктан пайдаланат, калган орундарга негизги тесттин жыйынтыктары боюнча абитуриенттер сунушталат.

5.5. «КЭАУ» ОИӨК КэББМ бакалаврга, адистикке жана магистратурага кабыл алууга сунушталган адамдар билими тууралуу документинин түп нускасы менен окуунун биринчи жылынын акысын төлөшөт, андан кийин кабыл алуу жөнүндө буйрук чыгарылат.

5.6. «КЭАУ» ОИӨК КэББМ студенттеринин катарына абитуриенттерди кабыл алуунун бардык түрлөрүнө кабыл алуу жайкы кабыл алуунун жыйынтыгы боюнча - 25-августка чейин, кышкы кабыл алуунун жыйынтыгы боюнча – 15 февралга чейин жүргүзүлөт. Чет өлкөлүк жарандардын ичинен абитуриенттерди кабыл алуу жайкы кабыл алуунун жыйынтыгы боюнча - 1-декабрга чейин, кышкы кабыл алуунун жыйынтыгы боюнча – 20 мартка чейин жүргүзүлөт.

6. ЖЕҢИЛДИКТЕР

6.1. Конкурстан тышкары жакшы баага туура келген балл болсо акы төлөө негизинде киргизилет:

- запаска бошотулган, КР Өкмөтү тарабынан белгиленген күбөлүгү жана жеңилдиктерге укугу бар аскер кызматчылары;
- тоголок жетим балдар жана ата-энесинин камкордугусуз калган балдар (18 жашка чейинкилерди кошкондо, үстүбүздөгү жылдын 1-октябрына);
- тандап алган багыты боюнча ЖОЖдо окууга боло тургандыгын аныктаган медициналык-социалдык экспертизанын корутундусу бар 1 жана 2-топтогу майыптар;
- Кыргыз Республикасынын Өкмөтү тарабынан белгиленүүчү жеңилдиктерге ээ болгон Кыргыз Республикасынын жарандарынын дагы башка категориялары.

7. КАБЫЛ АЛУУ КОМИССИЯСЫ

7.1. Студенттерди жана магистранттарды кабыл алууну уюштуруу үчүн «КЭАУ» ОИӨК КэББМ ректорунун буйругу менен кирүү сынактарынын сапатын, объективдүүлүгүн камсыздоо жана абитуриенттерге керектүү маалыматтарды берүү үчүн кабыл алуу комиссиясы түзүлөт.

Кабыл алуу комиссиясынын төрайымы – «Кыргызстан Эл аралык университети» ОИӨК КэББМдин ректору Е.Ю. Савченко.

Кабыл алуу комиссиясынын жооптуу катчысы - «Кыргызстан Эл аралык университети» ОИӨК КэББМдин Карьера борборунун директору Н.Б. Кельдибаева.

7.2. Апелляциялык жана кабыл алуу комиссияларынын негизги милдети болуп Кыргыз Республикасынын Конституциясында, «Билим берүү жөнүндө» Кыргыз Республикасынын Мыйзамында белгиленген жарандардын билим алууга укуктарынын сакталышын, ошондой эле кабыл алуунун бардык жол-жоболорунун маалымдуулугун камсыз кылуу саналат.

7.3. Кабыл алуу, экзамендик, апелляциялык жана аттестациялык комиссиялардын ыйгарым укуктарынын мөөнөтү бир календардык жылды түзөт.

7.4. Жайкы кабыл алуунун жыйынтыгы боюнча Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигине жыйынтыктоочу маалыматтарды берүү мөөнөтү - 2025-жылдын 10-декабрына чейин, кышкы кабыл алуунун жыйынтыгы боюнча - 2026-жылдын 30-мартына чейин.

7.5. Кабыл алуу комиссиясынын төрайымы кабыл алуу планынын аткарылышын, ошондой эле ЖОЖго кабыл алуу боюнча ченемдик укуктук актылардын талаптарынын аткарылышы үчүн жоопкерчиликтүү, кабыл

алуу, экзамендик жана апелляциялык комиссиялардын мүчөлөрүнүн милдеттерин аныктайт, алардын иш тартибин, кабыл алуу, экзамендик жана апелляциялык комиссиялардын жарандарды кабыл алуу графигин бекитет.

ПОРЯДОК ПРИЕМА В УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС «МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА»

Настоящий Порядок приема регламентирует прием граждан Кыргызской Республики и граждан других государств в Учебно-научно-производственный комплекс «Международный университет Кыргызстана». (далее УНПК «МУК») для обучения по образовательным программам высшего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

Настоящий Порядок разработан на основании Постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов в сфере высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 12 июля 2024 года №382, Порядка приема в образовательные организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики (В редакции постановления Кабинета Министров КР от 1 августа 2022 года №425, 21 ноября 2022 года №654, 30 ноября 2022 года №665, 28 февраля 2023 года №106, 30 июня 2022 года №355).

В настоящем порядке используются следующие термины:

- общереспубликанское тестирование (далее - ОРТ) – это тестирование, проводимое независимой тестовой службой (далее - НТС) для лиц, желающих поступить на обучение в образовательные организации;
- летний прием - прием абитуриентов в образовательные организации на грантовые места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, осуществляемый в летний период;
- зимний прием - прием абитуриентов в образовательные организации на места по договорам с оплатой стоимости обучения, осуществляемый в зимний период, на места, оставшиеся вакантными после летнего приема;
- автоматизированная информационная система участия в конкурсе на зачисление в образовательные организации (далее АИС) это портал для регистрации и зачисления в образовательные организации по результатам ОРТ текущего года (для зимнего приема - по результатам ОРТ предшествующего года) в режиме онлайн, по результатам внутренних экзаменов – для иностранных граждан;
- электронный талон - это заявка, поданная в электронном виде через АИС.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. На первый курс по программам подготовки бакалавра в Некоммерческое образовательное учреждение Учебно-научно-производственный комплекс «Международный университет Кыргызстана» (далее НОУ УНПК «МУК») принимаются лица, имеющие документ государственного образца о среднем общем, среднем профессиональном или начальном профессиональном образовании.(при наличии документа о

среднем общем образовании)

1.2. На обучение по ускоренной программе прием проводится на основании переаттестации (перезачета) результатов обучения отдельных дисциплин и других учебных мероприятий, пройденных при получении высшего или среднего профессионального образования. Срок обучения при реализации ускоренных программ определяется по результатам переаттестации (перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) студентом при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования по иной образовательной программе.

1.3. Лица, имеющие документ государственного образца о среднем профессиональном или начальном профессиональном образовании (при наличии документа о среднем общем образовании), принимаются в образовательные организации по соответствующему профилю для обучения по направлениям/специальностям высшего профессионального образования (кроме медицинских специальностей) по договорам с оплатой стоимости обучения без прохождения ОРТ. Выпускники образовательных организаций среднего профессионального образования, входящих в состав Академического консорциума «Международный университет Кыргызстана» принимаются в НОУ УНПК «МУК» на третий курс по соответствующему профилю для обучения по направлениям/специальностям высшего профессионального образования

1.4. На обучение по программе подготовки магистра принимаются лица, имеющие диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании по направлению (бакалавр) или о полном высшем профессиональном образовании.

1.5. Граждане Республики Казахстан, Российской Федерации, Республики Беларусь и Республики Таджикистан в рамках Соглашения «О предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарных областях на поступление в учебные заведения» (от 1999 г.) пользуются равными с гражданами Кыргызской Республики правами на поступление на контрактные места.

1.6. Обучение граждан других государств в образовательных организациях осуществляется на соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере образования, на основе международных договоров, вступивших в установленном порядке в силу, участницей которых является Кыргызская Республика, а также на основе договоров между образовательными организациями или с отдельными гражданами.

1.7. Отбор и зачисление абитуриентов на все формы обучения по договору с оплатой стоимости обучения проводится только по итогам ОРТ через Автоматизированную информационную систему «Абитуриент

Online» (далее АИС) на сайте https://2020.edu.gov.kg/. Прием иностранных граждан будет проходить так же через АИС на сайте http://educate.edu.gov.kg.

1.8. План приема по направлениям подготовки и/или специальностям высшего профессионального образования на места по договору с оплатой стоимости обучения утверждается образовательными организациями самостоятельно до объявления приема.

1.9. Абитуриент имеет право ознакомиться с Уставом НОУ УНПК «МУК», лицензиями на образовательную деятельность и сертификатами государственной и другой аттестации (аккредитации), порядком приема, а также программами вступительных испытаний и другой необходимой информацией, связанной с приемом. При приеме на платную форму обучения Приемная комиссия обязана ознакомить с обязательствами и правами сторон, размером и порядком внесения платы за обучение, возможностью предоставления льгот в оплате за обучение.

1.10. Главными критериями для поступления на контрактные виды обучения (на очную и заочную формы, далее – все формы и виды) являются результаты основного теста ОРТ (пороговый балл).

1.11. Все абитуриенты пользуются равными правами, установленными Конституцией и законами КР, независимо от происхождения, пола, языка, социального и имущественного положения, национальной, партийной принадлежности, убеждений, вероисповедания, отношения к религии и времени окончания среднего учебного заведения.

1.12. Прием абитуриентов в НОУ УНПК «МУК» будет проходить 2 раза в год:

Летний прием- осуществляемый в летний период;

Зимний прием- осуществляемый в зимний период, на места, оставшиеся вакантными после летнего приема.

2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

2.1. Прием документов для поступления в образовательные организации высшего профессионального образования осуществляется в порядке и сроки устновленные МОиН КР.

2.2. Основными документами для поступления в бакалавриат являются:

- личное заявление абитуриента, с указанием срока подачи;
- документ, удостоверяющий личность и гражданство;
- документ государственного образца о среднем общем, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании (справка об окончании СПУЗа / ВУЗа);
- оригинал сертификата о результатах общереспубликанского тестирования (ОРТ);
- 6 фотографий размером 3x4;

- для призывников приписное свидетельство или военный билет;
- другие документы абитуриента, если он претендует на льготы, установленные порядком приема.

2.3. Граждане Кыргызской Республики и иностранные граждане, обучавшиеся в образовательных организациях высшего профессионального образования иностранных государств, должны предоставить в приемную комиссию документ об образовании, эквивалентный государственному документу о среднем общем или среднем профессиональном образовании Кыргызской Республики. Эквивалентность определяет МОиН КР.

2.4. Отбор и зачисление проводятся на основании Приказа МОиН КР «Об утверждении графика туров отбора и зачисления абитуриентов на 2025-2026 учебный год».

2.5. Сроки приема документов и вступительных испытаний на контрактную форму обучения проводятся в соответствии с установленными сроками МОиН КР.

2.6. При подаче документов абитуриентом лично предъявляется паспорт или другие документы, удостоверяющие личность, а также документ об образовании (можно предъявить заверенную копию), но при зачислении обязателен оригинал.

2.7. Прием документов абитуриентов-граждан иностранных государств осуществляется через АИС два раза в год: в рамках летнего приема- с 1 августа до 1 декабря; в рамках зимнего приема - с 20 декабря до 20 марта.

2.8. Прием документов по программам магистратуры начинается с 20 июня по 1 октября.

2.9. Перечень необходимых документов для поступления в магистратуру:

- личное заявление, с предоставлением документа, удостоверяющего его личность и гражданство;
- копия диплома государственного образца (бакалавра или специалиста, магистра) о высшем образовании, заверенная нотариально;
- 6 фотографий размером 3*4;
- копия паспорта и ИНН.

3. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

3.1. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных, аттестационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми ректором вуза. Экзаменационные комиссии комплектуются из наиболее опытных преподавателей.

3.2. НОУ УНПК «МУК» проводит вступительные испытания по программам, соответствующим образовательным стандартам среднего общего образования в форме бланочного тестирования в офлайн или в онлайн формате, а также на сайте www.muk.iuk.kg, по Google форме или на образовательном портале test.edu.kg для абитуриентов - иностранных граждан. Сроки проведения вступительных испытаний проводятся согласно установленным срокам университета.

3.3. Прием студентов на ускоренные программы на базе среднего профессионального и высшего профессионального образования, а также в магистратуру проводится по личному заявлению. Подача заявления производится в онлайн режиме на сайте www.muk.iuk.kg

3.4. Сроки и порядок проведения конкурса на места по договору с оплатой стоимости обучения также проводятся в соответствии с установленными турами отбора и зачисления абитуриентов на грантовое обучение. Абитуриент по своему усмотрению использует отрывные талоны сертификата, предназначенные для участия в конкурсе на места с оплатой стоимости обучения.

3.5 На контрактную форму обучения принимаются абитуриенты по результатам общереспубликанского тестирования при наличии оригинала сертификата и получившие баллы выше порогового балла, к зачислению рекомендуются абитуриенты с наиболее высокими баллами.

4. АПЕЛЛЯЦИОННАЯ КОМИССИЯ

4.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом Ректора НОУ УНПК «МУК» создается апелляционная комиссия и назначается её председатель. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.2. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результатах тестирования.

4.3. В случае необходимости изменения результатов внутри вузовского тестирования составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу и экзаменационный лист абитуриента.

4.4. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ

5.1. Зачисление абитуриентов в число студентов на все формы обучения производится Приемной комиссией только при наличии подлинника документа об образовании, либо его дубликата.

5.2. На все формы обучения зачисляются абитуриенты, успешно прошедшие общереспубликанское тестирование, рекомендованные Приемной комиссией к зачислению и успешно сдавшие вступительные испытания.

5.3. В каждом туре абитуриент вправе выбрать один вуз, путем подачи бумажного талона в приемную комиссию вуза или электронного талона сертификата через автоматизированную информационную систему участия в конкурсе на зачисление в вуз.

5.4. Сроки проведения конкурса и зачисления на заочные формы обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, устанавливаются вузом самостоятельно. К конкурсу на места по договору с оплатой стоимости обучения на специальности и направления, допускаются абитуриенты сдавшие основной и предметный тесты равные и выше порогового.

5.5. Лица, рекомендованные к зачислению в бакалавриат, в специалитет и магистратуру НОУ УНПК «МУК», вносят оплату за первый год обучения при наличии подлинника документа об образовании, после чего издается приказ о зачислении.

5.6. Зачисление абитуриентов в число студентов в НОУ УНПК «МУК» на все формы обучения, производится по итогам летнего приема - до 25 августа, по итогам зимнего приема – до 15 февраля. Сроки зачисления абитуриентов из числа иностранных граждан по итогам летнего приема - до 1 декабря, по итогам зимнего приема – до 20 марта.

6. ЛЬГОТЫ

6.1. Вне конкурса при наличии балла, соответствующего положительной оценке, зачисляются на платной основе:

- военнослужащие, уволенные в запас и имеющие свидетельство и право на льготы, установленные Правительством КР;
- дети – круглые сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (до 18 лет включительно, на 1 октября текущего года);
- инвалиды 1 и 2 группы, которым по заключению медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в вузе по избранному направлению;
- другие категории граждан Кыргызской Республики, имеющие льготы, устанавливаемые Правительством КР.

7. ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ

7.1. Для организации приема студентов и магистрантов приказом Ректора НОУ УНПК «МУК» создается Приемная комиссия для обеспечения качества и объективности вступительных испытаний и представления абитуриентам необходимой информации.

Председатель приемной комиссии - Савченко Е.Ю., ректор НОУ

УНПК «МУК»;

Ответственный секретарь приемной комиссии – Кельдибаева Н.Б., директор Центра карьеры НОУ УНПК «МУК».

7.2. Основной задачей Апелляционной и Приемной комиссий является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «Об образовании», а также гласности всех процедур приема.

7.3. Срок полномочий приемной, экзаменационной, апелляционной и аттестационной комиссий составляет один календарный год.

7.4. Срок предоставления итоговых данных в МОиН Кыргызской Республики по итогам летнего приема- до 10 декабря 2025 года, по итогам зимнего приема – до 30 марта 2026 года.

7.5. Председатель приемной комиссии несет ответственность за выполнение плана приема, а также требований нормативных правовых актов по приему в вуз, определяет обязанности членов приемной, экзаменационной и апелляционной комиссий, утверждает порядок их работы, график приема граждан приемной, экзаменационной и апелляционной комиссиями.

1.2. Admission to accelerated programs is carried out on the basis of re-certification (credit transfer) of learning outcomes for individual disciplines and other academic activities completed during prior higher or secondary vocational education. The duration of study in accelerated programs is determined based on the results of re-certification (credit transfer), either fully or partially, of learning outcomes in specific disciplines (modules) and/or practical training components completed by the student during secondary vocational and/or higher education under a different educational program.

1.3. Admission to the master's degree program is open to individuals who hold a state-recognized diploma of higher professional education in a specific field (bachelor's degree) or a diploma of full higher professional education.

1.4. Citizens of the Republic of Kazakhstan, the Russian Federation, the Republic of Belarus, and the Republic of Tajikistan, within the framework of the Agreement "On Granting Equal Rights to Citizens of the States Parties to the Treaty on Deepening Integration in Economic and Humanitarian Fields for Admission to Educational Institutions" (1999), enjoy the same rights as citizens of the Kyrgyz Republic when applying for tuition-based (fee-paying) places.

1.5. Education of citizens of other countries in educational institutions is carried out in accordance with the legislation of the Kyrgyz Republic in the field of education, on the basis of international treaties that have duly entered into force and to which the Kyrgyz Republic is a party, as well as on the basis of agreements between educational institutions or with individual citizens.

1.6. Selection and enrollment of applicants for all forms of study on a tuition-paid basis are carried out exclusively based on the results of the ORT (National Scholarship Test of Kyrgyzstan) through the Automated Information System "Abiturient Online" (hereinafter AIS) on the website https://2020.edu.gov.kg/. Admission of foreign citizens is also conducted through the AIS via the website http://educate.edu.gov.kg

1.7. The admission plan by fields of study and/or specialties of higher professional education for tuition-based places is approved independently by educational institutions prior to the announcement of admission.

1.8. The applicant has the right to familiarize themselves with the Charter of NCEI ESPC "IUK," licenses for educational activities, and certificates of state and other certification (accreditation), the admission procedure, as well as entrance examination programs and other necessary admission-related information. When applying for tuition-based studies, the Admissions Committee is obliged to inform applicants about the rights and obligations of both parties, the amount and procedure of tuition fee payments, and the possibility of tuition fee discounts or benefits.

1.9. The main criterion for admission to contract-based education programs (both full-time and part-time forms, hereinafter referred to as all forms and types) is the results of the main test of the ORT (National Scholarship Test of Kyrgyzstan) (minimum threshold score).

1.10. All applicants enjoy equal rights established by the Constitution and

ADMISSION PROCEDURE TO THE EDUCATIONAL, SCIENTIFIC, AND PRODUCTION COMPLEX "INTERNATIONAL UNIVERSITY OF KYRGYZSTAN"

These Admission Procedures regulate the admission of citizens of the Kyrgyz Republic and citizens of other states to the Educational, Scientific and Production Complex "International University of Kyrgyzstan" (hereinafter referred to as ESPC "IUK") for study in higher professional education programs under tuition fee-based contracts concluded with legal entities and/or individuals

These Procedures have been developed pursuant to Resolution No. 382 of the Cabinet of Ministers of the Kyrgyz Republic "On the Approval of Regulatory Legal Acts in the Field of Higher and Secondary Vocational Education of the Kyrgyz Republic" dated July 12, 2024, the Procedure for Admission to Higher Vocational Education Institutions of the Kyrgyz Republic (as amended by Decrees of the Cabinet of Ministers of the Kyrgyz Republic No. 425 of August 1, 2022, No. 654 of November 21, 2022, No. 665 of November 30, 2022, No. 106 of February 28, 2023, and No. 355 of June 30, 2022).

For the purposes of this procedure, the following terms are used:

- The nationwide testing (hereinafter — ORT) is testing conducted by the Independent Testing Service (hereinafter — ITS) for persons wishing to enroll in educational institutions.;
- Summer admission — the admission of applicants to educational institutions for grant-funded places and for contract (tuition-paying) places, carried out during the summer period;
- Winter admission — the enrollment of applicants into educational institutions for fee-based (tuition-paid) places, conducted during the winter period for spots that remain vacant after the summer admission cycle;
- Automated Information System for participation in the admission competition (hereinafter AIS) — an online portal for registration and enrollment in educational institutions based on the results of the ORT (National Scholarship Test of Kyrgyzstan) of the current year (for winter admission — based on the results of the previous year's ORT); for foreign citizens — based on the results of internal entrance examinations.;
- Electronic voucher — an application submitted in electronic form through the Automated Information System (AIS).

2. GENERAL PROVISIONS

1.1. Applicants are admitted to the first year of bachelor's degree programs at the Non-commercial Educational Institution Educational-Scientific-Production Complex "International University of Kyrgyzstan" (hereinafter NCEI ESPC "IUK") if they possess a state-recognized certificate of secondary general, secondary vocational, or initial vocational education (in the case of having a certificate of secondary general education)

laws of the Kyrgyz Republic, regardless of origin, gender, language, social or property status, national or party affiliation, beliefs, religion, attitude toward religion, or the time of completion of secondary education.

1.11. Admission of applicants to NCEI ESPC "IUK" will be conducted twice a year:

Summer admission - carried out during the summer period.

Winter admission - carried out during the winter period for places that remain vacant after the summer admission cycle.

2. ADMISSION OF DOCUMENTS

2.1. The submission of documents for admission to higher professional education institutions is carried out in the procedure and within the time limits established by the Ministry of Education and Science of the Kyrgyz Republic (MoES KR).

2.2. The main documents for admission to bachelor's degree programs are:

- Applicant's personal application, indicating the submission period;
- Identity document confirming citizenship;
- State-issued certificate of secondary general, secondary vocational, or higher professional education (or a certificate of completion from a secondary vocational / higher education institution);
- Original certificate of results of the National Scholarship Test (ORT);
- 6 photographs sized 3×4 cm;
- For conscription-age applicants: military registration certificate or military ID;
- Other documents if the applicant is eligible for benefits established by the admission rules.

2.3. Citizens of the Kyrgyz Republic and foreign citizens who have studied in higher professional education institutions in foreign countries must submit to the Admissions Committee an education document equivalent to the state-issued certificate of secondary general or secondary vocational education of the Kyrgyz Republic.

The equivalency is determined by the Ministry of Education and Science of the Kyrgyz Republic.

2.4. Selection and enrollment are carried out on the basis of the Order of the Ministry of Education and Science of the Kyrgyz Republic (MoES KR) "On Approval of the Schedule of Selection and Enrollment Rounds for Applicants for the 2025–2026 Academic Year."

2.5. The deadlines for submitting documents and taking entrance examinations for tuition-based education are conducted in accordance with the timeframes established by the Ministry of Education and Science of the Kyrgyz Republic.

2.6. When submitting documents, the applicant must present a passport or

other identity document, as well as an education document (a certified copy may be submitted). However, in case of enrollment, the original document is mandatory.

2.7. The submission of documents by foreign applicants is carried out through the AIS twice a year: summer admission - from August 1 to December 1; winter admission - from December 20 to March 20.

2.8. The submission of documents for master's degree programs begins on June 20 and continues until October 1.

2.9. List of required documents for admission to Master's degree programs:

- Personal application, accompanied by a document confirming the applicant's identity and citizenship;
- A copy of a state-recognized diploma (Bachelor's, Specialist, or Master's degree) of higher education, notarized;
- 6 photographs sized 3×4 cm;
- A copy of the passport and Taxpayer Identification Number (TIN).

3. ENTRANCE EXAMINATIONS

3.1. For the organization and conduct of entrance examinations, the chair of the Admissions Committee approves the composition of examination, certification, and appeals commissions. The powers and procedures of the examination and appeals commissions are defined by regulations approved by the university rector. Examination commissions are composed of the most experienced teaching staff.

3.2. NC EI ESPC "IUK" conducts entrance examinations based on programs corresponding to the educational standards of secondary general education in the form of paper-based testing in offline or online format, as well as via the website www.muk.iuk.kg, Google Forms, or the educational portal test.edu.kg for foreign applicants. The timing of entrance examinations is carried out in accordance with the deadlines established by the university.

3.3. Admission of students to accelerated programs based on secondary vocational and higher professional education, as well as to master's degree programs, is carried out upon personal application. Applications are submitted online via the website www.muk.iuk.kg.

3.4. The deadlines and procedure for conducting the competition for tuition-based (fee-paying) places are also carried out in accordance with the established rounds of selection and enrollment of applicants for grant-based education. The applicant, at their own discretion, uses the detachable vouchers of the certificate intended for participation in the competition for fee-paying places.

3.5 Applicants are admitted to tuition-based (contract) study based on the results of the National Scholarship Test (ORT), provided they present the original certificate and have achieved scores above the minimum threshold.

Applicants with the highest scores are recommended for enrollment.

4. APPEALS COMMITTEE

4.1. For the consideration of appeals during the entrance examination period, an Appeals Commission is established by order of the Rector of NCEI ESPC "IUK," and its chairperson is appointed. In the absence of the chairperson, their duties are performed by the deputy chairperson.

4.2. After reviewing the appeal, the Appeals Commission issues a decision regarding the results of the testing.

4.3. If it is necessary to change the results of the internal university testing, a protocol of the Appeals Commission's decision is drawn up. Based on this protocol, changes are made to the applicant's exam paper score and examination record sheet.

4.4. In the event of disagreements within the Appeals Commission, a vote is conducted, and the decision is approved by a majority of votes. The decision, documented in a protocol, is communicated to the applicant against signature.

5. ENROLLMENT

5.1. Enrollment of applicants in all modes of study is effected by the Admissions Committee exclusively upon presentation of the original educational certificate or its officially certified copy.

5.2. Applicants who have successfully passed the national testing, have been recommended for admission by the Admissions Committee, and have successfully passed the entrance examinations are enrolled in all forms of study

5.3. In each round, an applicant has the right to choose one university by submitting a paper voucher to the university's Admissions Committee or an electronic certificate voucher through the automated information system for participation in the university admission competition.

5.4. The university independently determines the deadlines for the admission competition and enrollment for part-time programs, including those utilizing distance learning technologies. Applicants who have achieved scores equal to or above the threshold on both the general and subject-specific tests are eligible to compete for tuition-based places in particular specialties and fields of study.

5.5. Individuals recommended for admission to the Bachelor's, Specialist, or Master's programs at the Non-Commercial Educational Institution ESPC 'IUK' must pay for the first year of study upon presentation of the original educational document, after which an enrollment order is issued.

5.6. Admission of applicants to the student body at the Non-Commercial Educational Institution ESPC 'IUK' for all forms of study is carried out based on the results of the summer intake — by August 25, and the winter intake — by February 15. The deadlines for admission of applicants who are foreign citizens are: for the summer intake — by December 1, and for the winter intake — by

March 20.

6. BENEFITS

6.1. Applicants are admitted on a tuition-paying basis outside the competition, provided they have a score corresponding to a passing grade.:

- Military personnel discharged to the reserve who possess a certificate and are entitled to benefits established by the Government of the Kyrgyz Republic;
- Children who are full orphans and children left without parental care (up to and including 18 years of age as of October 1 of the current year);
- Persons with disabilities of groups 1 and 2, for whom medical and social examination concludes that there are no contraindications to studying in a university in the chosen field;
- Other categories of citizens of the Kyrgyz Republic entitled to benefits established by the Government of the Kyrgyz Republic.

7. ADMISSIONS COMMITTEE

7.1. For the organization of student and master's program admissions, the Rector of the Non-Commercial Educational Institution ESPC "IUK" establishes an Admissions committee by order to ensure the quality and objectivity of entrance examinations and to provide applicants with the necessary information.

Chairperson of the Admissions Committee – E.Yu. Savchenko, Rector of the Non-Commercial Educational Institution ESPC 'IUK»;

Executive Secretary of the Admissions Committee – N.B. Keldibaeva, Director of the Career Center of the NCEI ESPC "IUK".

7.2. The main purpose of the Appeals and Admissions Committees is to safeguard citizens' right to education, as guaranteed by the Constitution of the Kyrgyz Republic and the Law of the Kyrgyz Republic 'On Education,' and to maintain transparency in all admission procedure.

7.3. The term of office of the Admissions, Examination, Appeals, and Certification Committees is one calendar year.

7.4. Final data from the admissions process must be submitted to the Ministry of Education and Science of the Kyrgyz Republic by December 10, 2025, for the summer intake, and by March 30, 2026, for the winter intake.

7.5. The Chairperson of the Admissions Committee is responsible for executing the admission plan and ensuring compliance with the regulatory legal requirements governing university admissions. The Chairperson also defines the responsibilities of members of the Admissions, Examination, and Appeals Committees, approves their work procedures, and sets the schedule for receiving applicants by these committees.

«КЭАУ» ОИӨК КэББМ
кабыл алуу комиссиясынын
жооптуу катчысы — **Н.Б. Кельдибаева**