



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Правила приема абитуриентов в СПО (колледж)
Международная Школа Медицины

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор «НОУ УНПК МУК»

проф. Савченко Е.Ю.

«28» мая 2025 г.



ПРАВИЛА
приема абитуриентов в
СПО (Колледж) МШМ МУК
на 2025-2026 учебный год

БИШКЕК 2025 г



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Правила приема абитуриентов в СПО (колледж)
Международная Школа Медицины

Настоящие правила разработаны в соответствии с Законом КР «Об образовании», «Положением об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики № 53 «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 3 февраля 2004 года, постановлением Правительства Кыргызской Республики № 470 «Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 4 июля 2012 года, постановлением Правительства Кыргызской Республики № 160 «Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 28 марта 2018 года.



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Правила приема абитуриентов в СПО (колледж)
Международная Школа Медицины

I. Общие положения

1.1. Настоящие правила регламентируют прием в СПО (Колледж) МШМ МУК на образовательную программу среднего профессионального образования (далее - СПО (Колледж)).

1.2. В СПО (Колледж) принимаются граждане Кыргызской Республики, иностранные граждане, постоянно или временно проживающие на территории Кыргызской Республики, имеющие основное общее образование или начальное профессиональное образование.

1.3. Прием в СПО (Колледж) осуществляется на конкурсной основе. Условия конкурса гарантируют соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивают зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ среднего профессионального образования.

1.4. СПО (Колледж) вправе объявлять прием граждан на обучение только при наличии условий для реализации программ среднего профессионального образования по соответствующим специальностям согласно Постановлению Правительства Кыргызской Республики № 160 «Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 28 марта 2018 г.

1.5. Иностранные граждане принимаются на обучение в СПО (Колледж) в соответствии с межгосударственными и межправительственными соглашениями и договорами.

1.6. План приема по специальностям на договорной (платной) основе и по формам обучения, по которым осуществляется подготовка, подлежит согласованию с Управлением профессионального образования Министерства образования и науки КР.

1.7. Абитуриент, поступающий на программы СПО (Колледж), имеет право ознакомиться с Положением СПО (Колледж), лицензиями на образовательную



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Правила приема абитуриентов в СПО (колледж)
Международная Школа Медицины

деятельность и сертификатами государственной/независимой аккредитации, настоящими правилами, а также с другой необходимой информацией, связанной с приемом в СПО (Колледж). При приеме на платную форму обучения приемная комиссия обязана ознакомить абитуриента с обязательствами и правами сторон, размером и порядком внесения платы за обучение.

1.8. Главными критериями для поступления в СПО (Колледж) на очную форму обучения являются уровень знаний и способности абитуриента.

II. Организация приема

2.1. Для организации приема в соответствии с настоящими Правилами в «НОУ УНПК МУК» создается приемная комиссия. Председатель приемной комиссии обеспечивает гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.2. Председатель приемной комиссии несет ответственность за выполнение плана приема, соблюдение предельного контингента, установленного лицензией, а также требований нормативных правовых актов по приему в СПУЗы, определяет обязанности членов технической комиссии, утверждает порядок их работы (в том числе в удаленном режиме) с помощью информационно-коммуникационных технологий и мессенджеров.

2.3. Работу технической комиссии и делопроизводство, прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) в онлайн-режиме организует председатель приемной комиссии, который назначается ректором «НОУ УНПК МУК» и согласуется с Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

2.4. При приеме в СПО (Колледж) председатель приемной комиссии обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Кыргызской Республики, гласность и открытость работы приемной, экзаменационной и апелляционной комиссий,



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Правила приема абитуриентов в СПО (колледж)
Международная Школа Медицины

объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства технической комиссии на всех этапах проведения приема.

2.5. Инструкция по дистанционному приему абитуриентов в образовательные учреждения среднего профессионального образования Кыргызской Республики на 2024-2025 учебный год, разработанная в соответствии с приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики № 802/1 от 24 мая 2021 года, регламентирует прием в СПО (Колледж), вне зависимости от форм собственности и ведомственной принадлежности, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в условиях использования дистанционных образовательных технологий.

2.6. Прием документов осуществляется согласно графику Министерства образования и науки Кыргызской Республики.

III. Прием студентов

3.1. Главным критерием для поступления в СПО (Колледж) являются уровень знаний и способности поступающего.

3.2. Прием и оформление документов абитуриентов на очную форму обучения ведется посредством сети интернет с помощью автоматизированной информационной системы <https://2020.edu.gov.kg/spuz/>. Для участия в конкурсе на поступление в СПО (Колледж) абитуриент должен подать заявку на сайте <https://2020.edu.gov.kg/spuz/>, прикрепив в электронном виде следующие документы:

- паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;
- аттестат об общем среднем образовании (11 классов) и приложение к нему;



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Правила приема абитуриентов в СПО (колледж)
Международная Школа Медицины

- документы, подтверждающие особые права или льготы при поступлении (статус сироты, инвалидность и т.д.).

3.3. Отбор и зачисление абитуриентов в СПО (Колледж) проводится по турам, установленным МОН КР. В каждом туре абитуриент имеет право подать одну заявку для участия в конкурсе на контрактное обучение. График проведения туров утверждается приказом МОН КР.

3.4. Для зачисления абитуриентов на контрактную форму обучения конкурс проводится по сумме средней оценки аттестата о среднем образовании (11 классов) и вступительных экзаменов в виде тестирования по профильным предметам. Конкурсный отбор осуществляется с помощью ранжированного списка абитуриентов на основе суммы среднего балла аттестата о среднем общем образовании (11 классов) и результатов тестирования.

3.5. Для подсчета средней оценки документа об образовании оценки вкладыша суммируются между собой, и получившаяся сумма делится на общее количество всех предметов. К этой сумме добавляется оценка по профилирующему предмету. 3.6. В случаях, если на одно место претендуют абитуриенты с одинаковой средней оценкой аттестата и результатами тестирования, приемная комиссия СПО (Колледж) имеет право провести для них дополнительные вступительные испытания.

3.7. В целях обеспечения соблюдения единых требований, разрешения спорных вопросов и защиты прав, поступающих в СПО (Колледж), создается апелляционная комиссия. В апелляционную комиссию входят сотрудники МШМ МУК, педагогические работники по соответствующим предметам. В качестве независимых экспертов в апелляционную комиссию включаются представители органов управления образованием, педагогические работники по соответствующим предметам.

3.8. Заявления абитуриентов об апелляции подаются в течение суток



после объявления списка рекомендованных к зачислению абитуриентов и рассматриваются апелляционной комиссией с участием заявителя в течение одного дня.

IV. Зачисление

4.1. После истечения срока регистрации приемная комиссия формирует список абитуриентов, рекомендованных к зачислению. К зачислению рекомендуются абитуриенты с наиболее высоким общим баллом.

4.2. В течение 3 дней после рекомендации к зачислению абитуриент должен подтвердить свое желание обучаться в СПО (Колледж) путем подписания договора на обучение. Абитуриенты, рекомендованные для обучения на контрактной основе, в 3-дневный срок должны перечислить не менее 50% оплаты от годовой стоимости обучения. Если абитуриент, рекомендованный к зачислению, в 3-дневный срок не подтвердит свое желание обучаться в СПО (Колледж), его место автоматически считается вакантным, и на него в следующем туре объявляется конкурс.

4.3. Оригиналы документов, представленных для участия в конкурсе в электронном виде, сдаются в техническую комиссию СПО (Колледж):

- заявление;
- документ об образовании (аттестат о среднем образовании, свидетельство об основном образовании);
- фотография - цветная, размер 3x4 (6 шт.);
- паспорт или свидетельство о рождении (копия);
- военный билет или приписное свидетельство (копия).

4.4. Приказ о зачислении абитуриентов на контрактной форме обучения издается по факту внесения оплаты и подписания договора.

4.5. За подлинность представленных копий документов ответственность несет абитуриент. В случае предъявления поддельных документов студент подлежит



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Правила приема абитуриентов в СПО (колледж)
Международная Школа Медицины

отчислению.

4.6. Вне конкурса зачисляются абитуриенты:

- военнослужащие, уволенные в запас и имеющие право на льготы, установленные Правительством Кыргызской Республики;

- дети - круглые сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (до 18 лет включительно, на 1 октября текущего года);

- лица с ограниченными возможностями здоровья, которым по заключению медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в СПО (Колледж) по избранному направлению подготовки и специальности;

- призеры международных и республиканских олимпиад (занявшие 1-3 места в текущем году) на специальности, по которым предмет олимпиады является профилирующим.

4.7. Зачисление в СПО (Колледж) производится при предоставлении подлинника документа об образовании государственного образца. 4.8. СПО (Колледж) обязан предоставить в Министерство образования и науки Кыргызской Республики итоговые данные о приеме в СПО (Колледж) в установленные сроки, а после зачисления - статистический отчет об организации и проведении приема студентов, не позднее 1 октября 2025 года.

Ответственный секретарь

Кельдибаева Н.Б



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Правила приема абитуриентов в СПО (колледж)
Международная Школа Медицины

Приложение 1

Формула расчета общего балла для ранжированного списка.

Для расчета общего балла: $N=M+K$,

где N -общий балл, M - средняя оценка аттестата о среднем образовании (11-кл.) (в дальнейшем, именуемый документ), K - оценка профилирующего предмета для конкретной специальности.

Для расчета M:

- 1) составляется полный список оценок, указанных в документе;
- 2) подсчитывается количество предметов, за которые выставлены оценки;
- 3) суммируются все итоговые оценки;
- 4) сумма оценок делится на количество предметов.

