

Права и обязанности старосты учебной группы МШМ

Староста является представителем студентов учебной группы перед деканатом для организационного обеспечения учебного процесса в учебной группе и для управления студенческим коллективом группы при привлечении ее ко всем официальным мероприятиям, проводимых деканатом института/факультета и ректоратом или по их поручению.

Староста представляет интересы студентов учебной группы в деканате института/факультета и на кафедрах, сотрудничает с куратором учебной группы и заместителем директора института/декана факультета по воспитательной работе. Староста учебной группы принимает участие в работе органов студенческого самоуправления института/факультета и университета.

Старостой учебной группы может быть один из успешных в учебе студентов, который отличается высокими моральными и организационными качествами, пользуется авторитетом и уважением среди студентов учебной группы и научно-педагогических работников, оказывает положительное влияние на коллектив учебной группы и обладает организаторскими способностями.

За надлежащее исполнение своих обязанностей староста может быть материально и морально поощрен администрацией и органами студенческого самоуправления и факультета

Староста несет ответственность за выполнение обязанностей и использование прав, предусмотренных настоящим Положением, и соблюдает конфиденциальность в индивидуальной работе со студентами учебной группы.

1. Права старосты

Староста имеет право:

- рекомендовать лучших студентов учебной группы к материальному и моральному поощрению за отличную учебу, активное участие в научно-исследовательской, общественной, спортивной и культурно-массовой работе и тому подобное;
- вносить предложения о наложении на студентов административных взысканий за нарушение учебной и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка МШМ;
- представлять интересы учебной группы при назначении стипендий и поселении в общежитие;
- давать поручения студентам, связанные с их участием в учебно-воспитательном процессе, общественной деятельности и выполнением поручений администрации института/факультета и университета.