Утверждаю
Ректор НОУ УНПК «МУК»
к.т.н. профессор Савченко Е.Ю.
_____
«____»_____ 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ СИМУЛЯЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ
МШМ НОУ УНПК «МУК» СМК-П-3.2.12. -2021

Бишкек 2021 г.

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Миссия центра симуляционного обучения - создание условий для развития у обучающихся широкого спектра профессиональных компетенций и прочного закрепления клинических навыков без риска нанесения вреда пациенту.

1.2. Цель создания центра:

- приобретение студентами мастерства в условиях «nostress» без постоянного контроля наставника, работы клиники, без риска для пациента, формирование профессиональных компетенций в системе непрерывного профессионального развития;
- приобретение и освоение практических навыков по выполнению необходимых действий и мероприятий согласно стандартам Европейского Совета по реанимации по оказанию неотложной помощи, необходимых в работе участкового врача-терапевта - physician.

1.3. Центр симуляционного обучения является структурным подразделением государственного НОУ УНПК «МУК» Кыргызской Республики, осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую, деятельность, воспитательную и внеучебную работу с обучающимися в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования.

1.4. Центр симуляционного обучения предназначен:

- для обеспечения материально-технической и методологической базой студентов, осваивающих профессиональные навыки будущей профессии на основе широкого использования тренажеров, симуляторов, игровых методик;
- для проведения занятий по освоению профессиональных навыков и умений, текущей, промежуточной аттестации и итоговой государственной аттестации со студентами НОУ УНПК «МУК»;
- для реализации образовательных программ послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- для оказания организационно-методической помощи кафедрам НОУ УНПК «МУК» при подготовке учебно-методических материалов для освоения студентами и курсантами практических профессиональных навыков;
- для популяризации грамотности в вопросах оказания первичной медицинской помощи и формированию компетентности при оказании экстренной помощи среди населения.

1.5. Настоящее Положение распространяется на Центр симуляционного обучения и регламентирует его основные задачи, функции, структуру, а также порядок взаимодействия с другими подразделениями и сторонними организациями.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1. В своей деятельности Центр симуляционного обучения руководствуется:

- действующим законодательством Кыргызской Республики (закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003 года № 92);
- требованиями нормативных документов в области качества, в т.ч. с учетом стандарта системы менеджмента качества ИСО 9001:2015 (ISO 9001:2015);
- Уставом НОУ УНПК «МУК» от 22 марта 2019 года;
- РК «Руководство по качеству»;
- ДП «Управление документацией и записями»;
- приказами и распоряжениями ректора университета;
- решениями Ученого Совета университета;
- настоящим Положением.

2.2. Деятельность Центра симуляционного обучения финансируется из средств вуза, образуемых из внебюджетных источников.

3. ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ

ИСО - международная организация по стандартизации.

НОУ УНПК «МУК» - Некоммерческое образовательное учреждение «Учебно-научно-производственный комплекс «Международный Университет Кыргызстана».

4. ЗАДАЧИ

4.1. Главной задачей Центра симуляционного обучения является организация и осуществление на современном уровне учебной и научно-методической работы, направленной на освоение должных регламентированных профессиональных знаний и умений у студентов в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования Кыргызской Республики.

4.2. В задачи Центра симуляционного обучения входят:

- актуализация традиционных форм обучения и внедрение инновационных подходов, в том числе, в сочетании с нетехническими навыками,
- контроль качества формирования и совершенствования практических профессиональных навыков у студентов Университета.

5. ФУНКЦИИ

5.1. Работа Центра симуляционного обучения осуществляется в соответствии с годовыми планами, охватывающими учебную, научно-методическую, воспитательную, научно-исследовательскую и другие виды работы.

5.2. План работы Центра симуляционного обучения формируется совместно с кафедрами вуза в соответствии с утвержденными планами и программами специальностей высшего профессионального образования, реализуемых Университетом, предусматривает совместное обучение разных категорий обучаемых и междисциплинарную интеграцию.
5.3. Обсуждение вопросов деятельности Центра симуляционного обучения проводится ежемесячно на заседаниях коллектива Центра симуляционного обучения.
5.4. Основные функции Центра симуляционного обучения:
5.4.1. Обеспечивает выполнение государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.
5.4.2. Обеспечение проведения практических занятий, учебных практик по освоению практических профессиональных знаний и умений специализированными помещениями, фантомами, манекенами, симуляторами и аналогичными тренажерами, а также медицинскими приборами, учебным оборудованием, наглядными пособиями, техническими средствами обучения.
5.4.2.1. Осуществляет выбор современных технических средств обучения и их актуализацию при проведении учебных занятий и обеспечивает возможности их использования.
5.4.3. Обеспечение, в соответствии с утвержденным учебным планом и расписанием занятий, специализированных кабинетов (учебные модули) и учебных пособий (фантомы, муляж, манекены, приборы и т.д.) для проведения: практических занятий и учебных практик по освоению практических профессиональных знаний и умений; текущей, промежуточной аттестации и итоговой государственной аттестации; отработок студентами пропущенных практических занятий; самостоятельной работы студентов, занятий кружков и элективных курсов; мероприятий по распространению навыков оказания экстренной медицинской помощи среди населения и специализированных структур, предполагающих высокие риски.
5.4.3.1. Порядок, методика проведения учебных мероприятий на территории Центра симуляционного обучения определяется составленными кафедрами рабочими программами, учебными планами, методическими разработками и согласовывается с рабочими планами и графиком работы Центра.
5.4.4. Обобщение и публикация результатов работы Центра симуляционного обучения в периодических и специальных научных изданиях, участие в семинарах и конференциях.
5.5. Систематическое повышение профессиональной компетенции сотрудников Центра симуляционного обучения и преподавателей Университета, участвующих в учебном процессе на базе Центра симуляционного обучения.
5.6. Оказание консультативных услуг подразделениям университета.

5.7. Центр симуляционного обучения предоставляет свою материальную базу клиническим кафедрам МШМ УНПК МУК, включившим в свои программы обучающий симуляционный курс подготовки обучаемого контингента: специалитет, факультет довузовского образования, последипломное образование.
5.8. Центр симуляционного обучения сотрудничает с различными структурами, входящими и не входящими в состав УНПК МУК. Персонал ЦСО совместно с коллегами аналогичных центров ведет работу по совершенствованию тренингов, профессионально взаимодействует с другими симуляционными центрами г. Бишкек.
5.9. Развитие и поддержание взаимосвязей с вузами, органами здравоохранения, с государственными организациями оценки качества образования, обучающими организациями.
5.10. Изучение отечественного и зарубежного опыта работы по проблемам симуляционного обучения в медицине и внедрение современных технологий обучения.

6. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

6.1. Центр симуляционного обучения возглавляет руководитель центра, назначаемый на должность приказом Ректора из числа лиц профессорско-преподавательского состава и подчиняющийся проректору по учебной работе.
6.2. Руководитель осуществляет руководство коллективом Центра симуляционного обучения, организацию и совершенствование учебной, методической, воспитательной работы. Обязанности и права руководителя Центра симуляционного обучения регламентируются должностной инструкцией, утверждаемой Ректором университета.
6.3. Центра симуляционного обучения состоит из штатных сотрудников: методиста, учебных мастеров, инженера - техника и учебно-вспомогательного персонала. Общая численность сотрудников Центра симуляционного обучения определяется штатным расписанием и утверждается Ректором. Центр симуляционного обучения может привлекать для работы на основе межкафедрального взаимодействия преподавателей профильных кафедр Университета, осуществляющих освоение профессиональных компетенций.
6.4. Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации персонала Центра симуляционного обучения определяются в соответствующих должностных инструкциях сотрудников.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Для реализации возложенных задач Центр симуляционного обучения обеспечивается материально-техническими средствами, необходимыми помещениями и оборудованием.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Руководитель Центра симуляционного обучения несет персональную ответственность за его деятельность в целом, за подбор и расстановку кадров.

8.2. Сотрудники Центра симуляционного обучения несут персональную ответственность в случае ненадлежащего исполнения своих должностных обязанностей в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка НОУ УНПК «МУК».

9.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься в связи с изменением действующего законодательства приказами ректора Университета, изменением структуры и статуса данного подразделения. Все изменения и дополнения в настоящее положение должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными на то лицами.

Разработчик: Руководитель Центра симуляционного обучения МШМ НОУ УНПК «МУК» - С.И. Калюжный.

Лист согласования

Проректор по учебно-административной работе	Муса кызы Алина
Проректор по лечебной и клинической работе	Кулбатыров К.Д.
Директор Департамента образования	Ибраева А.Т.
Начальник отдела мониторинга и качества	Халилова М.В.
Начальник отдела кадров	Абдрахманова А.Т.

Приложение 1

Лист регистрации изменений

№ п/п	Документ в котором отражены изменения (приказ, распоряжение)	Дата	Подпись	Расшифровка подписи
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				